

GOBIERNO DE PUERTO RICO

20^{ma} Asamblea
Legislativa

4^{ta} Sesión
Ordinaria

SENADO DE PUERTO RICO

Petición 2026- 0142

21^{da}
19 de octubre de 2026

Presentada por el señor *Morales Rodríguez*

AL HONORABLE SENADO DE PUERTO RICO:

Con el propósito de evaluar las circunstancias, pormenores y la legitimidad de las gestiones vinculadas al viaje oficial a España efectuado por la Secretaria de la Familia en septiembre de 2025 y la posterior otorgación del Contrato Núm. 2026-000177 a la Fundación SAMU, presento esta petición para requerir la información y documentación que se detalla a continuación.



A tenor con lo anterior, solicito que, a través de la Secretaría de este Alto Cuerpo, se requiera a **SAMU Foundation Corp. (Fundación SAMU)** producción de los datos y la copia íntegra de los archivos y documentos que obren bajo su custodia o control. La información comprenderá los períodos específicos establecidos en cada numeral. En aquellos que no establezcan un período particular, se incluirá toda la documentación pertinente a los asuntos examinados hasta la fecha de contestación de esta Petición.

1. Relación Inicial- Detalle la cronología y fecha exacta en que comenzó formalmente la relación profesional o comunicación entre SAMU Foundation Corp. (Fundación SAMU), incluyendo sus representantes o afiliadas, y el Departamento de la Familia de Puerto Rico o cualquiera de sus funcionarios.
2. Origen de la Referencia- Identifique a la persona, entidad o funcionario que inicialmente refirió, introdujo o recomendó a la Fundación SAMU ante el Departamento de la Familia de Puerto Rico.

3. Tramitación de la Invitación- Describa cómo surgió la invitación para que personal del Departamento de la Familia de Puerto Rico visitara España y las instalaciones de la Fundación SAMU en septiembre de 2025. Especifique quién extendió la invitación y los objetivos institucionales previstos para dicha visita.
4. Funcionarios Asistentes- Provea una lista con los nombres de todos los funcionarios del Departamento de la Familia de Puerto Rico que realizaron el viaje a España y asistieron a las actividades o reuniones programadas.
5. Agenda y Actividades- Referente a la agenda y actividades llevadas a cabo durante la visita a España en septiembre de 2025 de personal del Departamento de la Familia de Puerto Rico, especifique lo siguiente:
 - a. Suministre la agenda oficial, el itinerario y una descripción detallada de las actividades y reuniones realizadas durante el viaje y estadía del personal de la Agencia en España.
 - b. Adjunte copia de cualquier comunicación por correo electrónico o documentación sobre la agenda y actividades.
 - c. Identifique al funcionario o persona enlace del Departamento de la Familia que fungió como contacto principal en la coordinación logística y administrativa de dicho viaje.
6. Cobertura de Gastos- Detalle qué gastos específicos fueron cubiertos o facilitados bajo los términos de la invitación (por ejemplo: comidas, hospedaje, boletos aéreos, transporte terrestre o logística interna) con detalle del funcionario que se benefició. Aclare si la Fundación SAMU financió o gestionó directamente alguno de estos gastos. Provea evidencia y recibos de los gastos incurridos.
7. Gastos Adicionales- Indique si la Fundación SAMU costeó, reembolsó o subsidió algún otro gasto a los funcionarios del Departamento de la Familia de Puerto Rico durante su visita y estadía en España. Acompañe su respuesta con la evidencia documental que lo sustente.
8. Asuntos discutidos- Resuma los temas principales y asuntos discutidos durante el viaje de estos funcionarios en torno a la eventual otorgación del Contrato Núm. 2026-000177 para ofrecer servicios de mentoría para jóvenes de 18 a 35 en su transición a la vida adulta, así como algún tipo de información adelantada o privilegiada sobre los criterios de la convocatoria de propuestas.
9. Comunicaciones con la Rama Ejecutiva- Indique si la Fundación SAMU, o alguno de sus representantes, sostuvo comunicaciones (escritas, verbales o electrónicas)

con funcionarios, asesores o personal en La Fortaleza con relación al proyecto de acompañamiento psicosocial (proyecto TRUC+), mentoría a jóvenes o cualquier contrato potencial. De ser así, identifique a las personas involucradas y las fechas de dichas comunicaciones.

10. Servicios Ofrecidos- Provea un desglose detallado de los servicios ofrecidos por la Fundación SAMU en virtud del del Contrato 2026-000177, especificando lo siguiente:

- a. Detalle y especificación de cada uno de los servicios de acompañamiento, apoyo psicosocial o de cualquier otra índole provistos por la Fundación SAMU al Departamento de la Familia de Puerto Rico.
- b. Cantidad exacta, desglose y edades de los jóvenes que recibieron de forma verificable dichos servicios. Incluya los mecanismos utilizados para validar la comparecencia y recepción del servicio por cada participante.
- c. Copia de todos los informes periódicos, métricas de progreso o comunicaciones sometidas al Departamento de la Familia de Puerto Rico sobre el rendimiento de los jóvenes impactados y los logros cualitativos/cuantitativos de la iniciativa.
- d. Identifique si al vencimiento o resolución del contrato quedaron servicios pendientes por ofrecerse, metas programáticas incumplidas o si se activó algún plan de transición para los menores afectados.

11. Facturas y Pagos- Referente al Contrato 2026-000177 suscrito entre la Fundación SAMU y el Departamento de la Familia de Puerto Rico proveer copia certificada de:

- a. Relación cronológica de todas las facturas sometidas por la Fundación SAMU ante el Departamento de la Familia de Puerto Rico, desglosando las horas trabajadas, personal asignado y asuntos facturados. Pover copia íntegra de cada una de las facturas.
- b. Detalle de los pagos emitidos a favor de la Fundación SAMU, especificando las fechas de pago y los números de comprobante.
- c. Cantidad exacta que actualmente adeuda el Departamento de la Familia a la Fundación SAMU (si alguna) o cualquier factura disputada, retenida o bajo auditoría.

12. Relación contractual- Identifique el historial de contratación entre las partes:

- a. Detalle de cualquier relación contractual, enmienda, orden de compra o extensión de Contrato formalizada entre la Fundación SAMU y el

Departamento de la Familia de Puerto Rico o cualquiera de sus dependencias, posterior al Contrato 2026-000177.

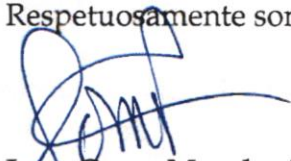
- b. Indique si existieron acuerdos contractuales o colaborativos previos entre la Fundación SAMU y el Departamento de la Familia de Puerto Rico o cualquiera de sus dependencias en años fiscales anteriores, detallando sus cuantías y objetivos.

La contestación deberá presentarse siguiendo el mismo orden de los numerales de esta Petición. Los documentos deberán suministrarse completos, legibles y con sus respectivos anejos; las comunicaciones electrónicas deberán conservar la identificación de remitentes, destinatarios y fechas. La entrega deberá efectuarse en formato electrónico, preferiblemente PDF para documentos y en formatos que permitan analizar los datos, tablas y registros. Es necesario evitar la duplicación de documentos y especificar detalladamente los numerales correspondientes a cada anejo.

Se requiere preservar íntegramente todos los documentos, correos electrónicos, mensajes, expedientes, archivos y registros relacionados con el Departamento de la familia, la iniciativa TRUC+, así como los documentos vinculados con los procesos del Contrato 2026-000177. La información y evidencia detalladas deben ser remitidas a través de la Secretaría de este Alto Cuerpo dentro de los cinco (5) días laborables siguientes al recibo de esta Petición.

Se solicita que la Secretaría de este Alto Cuerpo remita copia de esta Petición a SAMU Foundation Corp.

Respetuosamente sometido,



Juan Oscar Morales Rodríguez
Senador